

PROCEDIMIENTO PARA PRESENTAR PROPUESTAS DE EXTENSIÓN

Vicedecanatura de Investigación y Extensión
y Centro de Desarrollo e Innovación - CDi



1

Registrar información para la presentación de propuestas

Formulario de Google:
<https://forms.gle/aYqJYfj7Ur18ckaX6>

2

Construir propuesta técnica y económica

Se debe hacer uso del **formato para presentación de propuestas** establecido por la Facultad

y
Solicitar al CDi la póliza de garantía de cumplimiento (**cuando aplique**)

3

Enviar al CDi la propuesta técnico-económica para su revisión
cdiminas_med@unal.edu.co



SI

Seguir al **punto 4**

¿El documento cumple con los requisitos?

NO

Ajustar y volver a realizar **punto 3** hasta cumplir con los requisitos

4

El **docente líder con acompañamiento del CDi envía propuesta** a la entidad interesada, por medio de la plataforma definida en los términos de referencia

5

El CDi realiza seguimiento a la evaluación de la propuesta por parte de la entidad interesada e informar los resultados - **Aprobado o no**



NO APROBADO

Se hace análisis de las causales de no aprobación para futuros procesos



APROBADO

Se asignará **un gestor de proyectos y se iniciarán los trámites de legalización** del proyecto ante la Facultad

FIN

6

La **Vicedecanatura de Investigación y Extensión revisa la propuesta** para presentar ante el Comité de Investigación y Extensión (CI&E) y Consejo de Facultad (CF)



¿Cumple los lineamientos?

NO

Se realiza solicitud de **aclaraciones a los responsables** del proyecto

SI

Seguir al **punto 7**

7

El Comité de Investigación y Extensión (CI&E) y el Consejo de Facultad (CF) **evalúan la propuesta**



SI

Se continúa con los trámites correspondientes para la **creación del proyecto**

FIN

¿Se otorga aval?

NO

El **Consejo de Facultad informa** la decisión a los responsables del proyecto

FIN